

නියාගම ප්‍රාදේශීය සභාව
2025 වර්ෂයට සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

පහත සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අයදුම්පත් 2024.11.29 දින ප.ව.3.00 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

සැපයුම්

01	කාර්යාලයීය උපකරණ (වානේ, ප්ලාස්ටික් හා ලී බඩු)	10	ක්‍රීඩා උපකරණ.
02	ලිපි ද්‍රව්‍ය සැපයීම, ටෝනර් වර්ග	11	රසායනික ද්‍රව්‍ය හා පොහොර
03	විදුලි උපකරණ (වීථි පහන් උපකරණ, ෆ්ලූෂ් ලයිට්)	12	පරිගණක, ෆැක්ස්, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, රෝනියෝ මැෂින් හා එම උපාංග
04	සියලුම ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය (ගල්, වැලි, සිමෙන්ති, කම්බි, සෙවිල තහඩු, යකඩ...)	13	වාහන අමතර කොටස් (බැටරි, ටයර්.....)
05	කොන්ක්‍රීට් උපකරණ හා සිමෙන්ති නිෂ්පාදන.	14	සමරාච්චක සැපයීම.
06	නිල ඇඳුම් මසා සැපයීම.	15	ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර අනෙකුත් ශබ්ද උපාංග සැපයීම (මයික්, ඇම්ප්, බ්ලෑන්ඩ්, මික්සර්..)
07	පී.වී.සී. පයිප්ප බට, ජලනල උපකරණ හා ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය	16	පෙර පාසල් උපකරණ
08	නඩත්තු වැඩ සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ හා යන්ත්‍රෝපකරණ	17	සනීපාරක්ෂක උපකරණ (අත්මේස්, බුට්)
09	නාම පුවරු, දැන්වීම් පුවරු සහ බැනර් ඇතුළු මුද්‍රණ කටයුතු	18	ආදාහනාගාරය සඳහා ගෑස් සැපයීම

සේවා

01	වාහන හා යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා හා සේවා කිරීම (ට්‍රැක්ටර්, කැබ් රථ, JCB යන්ත්‍රය, ගල්රෝල, බඩුසරය, කොන්ක්‍රීට් මිශ්‍රණ)	06	නොතාර්ස් හා නීතීඥ සේවා
02	පරිගණක, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, ෆැක්ස්, රෝනියෝ මැෂින් අලුත්වැඩියාව හා සේවාකිරීම	07	අනතුරුදායක ගස් කපා ඉවත් කිරීම
03	මුද්‍රණ සේවා (දිනමුද්‍රා / රබර් මුද්‍රා)	08	මඩු, පුටු, තිරරෙදි ඇතුලු උත්සව භාණ්ඩ සැපයීම
04	වායුසමීකරණ අලුත්වැඩියාව හා සේවා කිරීම	09	ශබ්දවාහිනී සේවා සැපයීම.
05	ප්‍රවාහන සේවා	10	ආදාහනාගාරය සේවා කිරීම

කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම.

අනු අංකය	මුදල් සීමාව	ලියාපදිංචි ගාස්තු
01	රු.50,000.00 දක්වා	රු.500.00
02	රු.50,001.00 සිට රු. 100,000.00 දක්වා	රු.1250.00
03	රු.100,001.00 සිට රු. 250,000.00	රු.1500.00
04	රු. 250,001.00 සිට රු. 500,000.00	රු.1750.00
05	රු. 500,000.00 ට වැඩි	රු.2000.00

කොන්දේසි.

- සැපයුම් හා සේවා සඳහා ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව එක් අයිතමයක් සඳහා රු.1000.00කි. එම මුදල ලේකම්, නියාගම ප්‍රාදේශීය සභාව යන නමට රේඛිත වෙක්පතකින් හෝ බැංකුවට සෘජුව තැන්පත් කිරීම හෝ කාර්යාල වේලාවන් තුළදී මුදලින් ගෙවීම් කල හැකිය. බැංකුවට සෘජුව තැන්පත් කරන්නේ නම් ඒ සඳහා වන ක්‍රමවේදය කාර්යාලයීය දුරකථන අංකයෙන් හෝ niyagamaps@gmail.com යන විද්‍යුත් ලිපිනයෙන් විමසීමෙන් ලබා ගත හැකිය.
- අයදුම්කරු විසින් එක් එක් අයිතමය සඳහා වෙන වෙනම ගාස්තු ගෙවීම හා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම කළ යුතුය. ව්‍යාපාරයේ නම, සැපයීමට අපේක්ෂිත භාණ්ඩය හෝ සේවාව, මුදල් ගෙවීම් කරන ආකාරය යනාදිය ඇතුළත් කල තමා විසින් පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පතක් සමග ලියාපදිංචි අංකය සහිත සහතික පත, වැට් බදු ලියාපදිංචි කරුවකු නම් ඊට අදාල සහතික පත අමුණා ලිපි කවරයේ වම් පස ඉහල කෙළවරේ “සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2025” යන්න සඳහන් කර 2024.11.29 දින හෝ ඊට පෙර ලේකම්, නියාගම ප්‍රාදේශීය සභාව, නියාගම, තල්ගස්වල. යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.
- ඇණවුම් ලැබී දින 07 ක් ඇතුළත ඇණවුම් කරන ලද භාණ්ඩ හා සේවා ලබා දිය යුතු අතර, මිළ ගණන් ඉදිරිපත් නොකරන්නා වූද, ඇණවුම් කරනවිට සාම්පල් අනුව භාණ්ඩ හා සේවා නොසපයන්නාවූ ද සැපයුම්කරුවන්ගේ ලියාපදිංචිය අවලංගු කරනු ලැබේ.
- ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගේ මිළ ගණන් අඩු වශයෙන් මාස 06ක කාලයක් ස්ථාවරව තබාගත යුතු අතර, අවශ්‍යයැයි හැඟෙන අවස්ථාවල දී බාහිර සැපයුම්කරුවන්ගෙන් භාණ්ඩ සේවා ලබා ගැනීමේ අයිතිය සභාව සතු වේ.
- කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වීමට ඉල්ලුම් කරන අය අවශ්‍යතාව අනුව හැකියා සහතිකය ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය තුළ පදිංචිකරුවන්ට ප්‍රමුඛතාවය දෙනු ලැබේ. (වැඩි විස්තර කාර්යාලයීය වේලාවන් තුළදී 0912296518 දුරකථන අංකයෙන් හා www.niyagama.ps.gov.lk මගින් ලබා ගත හැකිය.)

2024.10.18 වන දින
නියාගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

ඩබ්.කේ.කේ. වාමර,
ලේකම්,
නියාගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

NIYAGAMA PRADESHIYA SABHA

REGISTRATION OF SUPPLIERS FOR YEAR 2025

Applications are received up to 3.00 p.m on 29.11.2024 for the registration of suppliers and contractors for the following goods and services.

SUPPLIES:

1.	Office Equipment (Steel ,Plastic and Wooden)	10.	Sports Equipment
2.	Supply of Stationery , Toners	11.	Chemicals and Fertilizer
3.	Electrical Equipment (street Lamp Equipement , Flash Lights)	12.	Computers, Fax Machines , Photocopiers, Roneo Machines and Accessories
4.	All Building Materials (Metal , Sand ,Cement , Wire Rods, Roofing Sheets ,Iron etc)	13.	Vehicle Spare Parts (Batteries, Tyres etc.)
5.	Concrete equipment and Cement Products	14.	Supply of Commemorative Plaques
6.	Stitching and Supply of Uniforms	15.	Loudspeakers, other sound Equipment (Microphones, Amplifiers, Buffels , Mixers etc.)
7.	PVC Pipes, Plumbing Equipment and Construction materials	16.	Pre School Equipment
8.	Equipment and Machinery required for Maintenance Work	17.	Sanitary equipment (Gloves , Boots)
9.	Printing Works Including Name Boards, Notice Board and Banners	18.	Supply of Gas for the Crematorium

SERVICES :

01.	Repairing and Servicing of Vehicles and machinery (tractors, cab Vehicles, JCB Machines , Road Rollers, Bowsers, Concrete Mixers)	06.	Notary and Legal Services
02.	Repairing and Servicing of computers, Photocopiers, Roneo Machines	07.	Cutting and Removal of Hazardous Trees
03.	Printing services (date Stamps / Rubber Stamps)	08.	Supply of Festival Goods including Tents, chairs, Curtains
04.	Repairing and Servicing of Air Conditioners	09.	Supply of Loudspeaker Services
05.	Transport services	10.	Maintenance Services for Crematorium.

REGISTRATION OF CONTRACTORS:

Ser No	Contract Limits	Registration Fee
01.	Up to Rs. 50,.000.00	Rs. 500.00
02.	From Rs. 50,001 Up to Rs .100.000.00	Rs. 1250.00
03.	From Rs . 100,.001.00 Up to Rs 250.000.00	Rs. 1500.00
04.	From Rs . 250,001.00 Up to 500.000.00	Rs. 1750.00
05.	Above Rs. 500.000.00	Rs. 2000.00

CONDITIONS:

1. Registration fee for each item of Supply and Service is Rs.1000.00 Registraion fee may either be paid by a crossed cheque drawn in favour of "Chairman , Niyagama Pradeshiya Sabha " or deposited directly to the Bank or paid in cash during office hours. If banking can be obtained either by calling the office Telephone Number or by sending an email to direct , the method of banking niyagamaps@gmail.com.
2. Applicant should Pay Fees Separately for each item and separate applications should be submitted. Self Prepared Application Consisting of Name of the Business, Goods and services to be Supplied. Method of payment along with the certificate with the Registration number VAT Registration Certificate if registered for VAT, mentioning " **Registration Of Suppliers - 2025** " on the left hand top corner of the envelope Should be sent by registration post address to " **Secretary , Niyagama Pradeshiya Sabha ,Niyagama , Thalgaswala** " to receive on or before 29 . 11. 2024.
3. Good and Service Should be delivered Within 07 days of Placing the order and the registration of Suppliers who fail to Submit quotations when requested and of those who fail to Supply goods and Services as per the Samples will be Cancelled .
4. Quotation of a Supplier Should be kept Static for at least 06 months and the predeshiya sabha reserves the right to obtain goods and services from Suppliers other than registered suppliers.
5. Those who are applying for registration as Contractors Should Submit the Ability Certificate and Preference Would be given to residents within the Galle District. (Further details may be obtained during office hours either by calling on Tel. no 0912296518 or from the www.niyagama.ps.gov.lk Website.

Niyagama Pradeshiya Sabha

18. 10. 2024

W . K . K . Chamara,

Secretary ,

Niyagama Pradeshiya Sabha.